

個人情報開示請求書

下記の必要事項をご記入の上、必要な本人確認書類等を添付の上、弊社個人情報開示等請求窓口にご持参いただくか、ご郵送ください（郵送料は請求者の負担となります）

開示請求等窓口：

〒576-0064 大阪府交野市寺南野 8-2
株式会社畑工務店 情報管理部 宛

株式会社 畑工務店 殿

平成 年 月 日

開示の対象となる方を特定するための情報 (他の方と個人情報を誤って開示するおそれ等がありますので、太枠内はすべてご記入ください。)	
氏 名	
ふ り が な	
生 年 月 日	年 月 日
住 所	〒 -
電 話 番 号	() - 日中ご連絡できる電話番号をご記入下さい
本人確認資料	1. 運転免許証 2. パスポート 3. 印鑑証明 (窓口に来られる場合は実印持参・郵送の場合は氏名の個所に実印押印) 4. 住民票
本人確認方向	1. 当社窓口 2. 本人確認資料同封郵送
大阪府・京都府下にお住いの方は原則として当社窓口での確認をお願いします。大阪府・京都府下にお住いの方で、当社窓口にご来所頂けない方は、その理由をご記入ください。 (理由)	

(注)

- 個人情報の開示手数料には手数料として金 1000 円 (税込) を申し受けます。
- 上記本人確認資料を当社窓口にてご提示下さい。有効期限のあるものは有効期限内のものに、4 については発行日から 6 ヶ月以内のものに限ります。
- 郵送による本人確認の場合には、上記本人確認資料のうち 2 種類以上 (1.2.4 についてはコピー、3 については原本) をご郵送ください。本人確認資料が同封されていない場合、本人確認資料の住所、氏名、生年月日などの記載が不鮮明な場合、又はこれらの本人確認資料の記載と開示請求書の記載が異なる場合には、開示請求書を一旦ご返却させていただきます。

代理人による開示請求の場合は下記もご記入ください。

氏名	
ふりがな	
生年月日	年 月 日
住所	〒 -
電話番号	() - 日中ご連絡できる電話番号をご記入ください
開示対象者との関係	
代理人であることを証明する資料	1. 戸籍謄本 2. 成年後見人登記事項証明書 3. 委任状
本人確認資料	1. 運転免許証 2. パスポート 3. 印象証明書 4. 住民票
本人確認方法	1. 当社窓口 2. 本人確認資料同封郵送
開示を請求する個人情報	
受取方法	1. 窓口 2. 郵送 3. ご郵送先住所 〒 - *ご郵送先住所は上記住所と送付先が異なる場合のみご記入ください。郵送料はお客様負担となります。

開示請求書について

個人情報の請求にあたっては、手数料として1000円（税込）を申し受けます。
窓口ご来所の方はご持参ください。

手数料支払方法	1. 当社窓口支払い 2. 振込 銀行名：京都銀行 津田支店 口座：普通 講座名義：株式会社畑工務店 代表取締役 畑 雅之 口座番号：3561489
---------	--

* 開示請求にともなう紙媒体 一枚 50円として別途ご請求させていただきます。
(詳細は、窓口又はご連絡)

注意事項

- 1 書類に不備がある場合は開示できない場合があります。
- 2 代理人による請求の場合、代理権が確認できない場合は開示いたしません。確認のため本人に連絡させていただく場合があります。
- 3 開示請求に伴う手数料等の支払いがない場合は開示できません。
- 4 お客様の個人データの確認照合手続きの関係で開示書類のお渡しには時間がかかる場合があります。あらかじめご了承ください。
- 5 調査の結果、対象となる個人データを保有していない場合はその旨を通知し、所定の手数料等のお返しはできません。
- 6 開示ができない場合が御座います。下記の内容
 - 重要な企業情報が明らかになるおそれがある場合
 - 試験や検査等に対する不正を助長するおそれがある場合
 - 評価・試験・雇用管理等の適正な実施が妨げられるおそれがある場合
 - 労務管理上の正当な交渉に重大な支障を生じさせるおそれがある場合
 - 本人と弊社とが原告と被告等ば関係のように、利益相反対にあり、開示する方が不当に不利になるおそれがある場合
 - 同一人が頻繁に開示請求をする場合
 - 悪質クレマーによる嫌がらせや不当な企業攻撃と言える場合
- 7 開示の方法は書面により行い、郵送の場合、原則本人を受取人として住民票に記載の住所に本人限定取扱郵便で郵送します、(郵送料はお客様負担)
- 8 この開示請求手続きでご提供された個人情報、本人確認、保有個人データとの照合、本人又は代理人との連絡等の開示手続きに必要な範囲で利用いたします。書類はご返却いたしません。
- 9 その他、窓口又はご連絡にて詳細はご説明させていただきます。